

ÖDEMiŞ KAYMAKAMLIĞI
Ödemiş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
KAYAKÖY İLKOKULU



KAYAKÖY İLKOKULU

2019-2023 STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.
Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığam, taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş Yurduma alçakları uğatma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak!' diyerek geçme, tanı:
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden naşım;
O zaman yükselerek arsa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif Ersoy



Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler.

Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk
20 Ekim 1927



SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ;Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Kayaköy İlkokulu olarak amacımız; girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek öğrenciler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Kayaköy İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz Stratejik Planlama Ekibine, uygulanmasında özveriyle çalışma yapacak olan tüm öğretmen arkadaşlarım başta olmak üzere tüm çalışanlara teşekkür ederim.

Volkan YILDIZ

Okul Müdürü

GİRİŞ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülüp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Çağdaş bir ülke olabilmemiz için çağdaşlaşma savaşını öncelikle okullarda kazanmamız gerekmektedir. Bilmek zorundayız ki, okullarda kazanılmamış hiçbir savaş gerçekte hiçbir zaman kazanılmamış savaştır. Bu konuda eksiklerimizin olduğunu kabul etmeli, ancak kendimizi güçlü amaçlarla besleyerek eksiklerimizin ve zorlukların üstesinden gelebileceğimize inanmalı fakat bunun uzun süren bir yolculuk olduğunu hiçbir zaman unutmamalıyız.

Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecek biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

Kayaköy İlkokulu

Stratejik Plan Ekibi

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	5
GİRİŞ	6
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI	
1.1.Amaç	10
1.2.Kapsam	10
1.3.Yasal Dayanak	10
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	10
1.5.Çalışma Takvimi	11
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
2.1.Tarihsel Gelişim	13
2.2.Mevzuat Analizi	14
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler	15-17
2.4.Paydaş Analizi	18-20
2.5.Kurum İçi Analiz	21
2.5.1. Örgütsel Yapı	21-22
2.5.2. İnsan Kaynakları	23-30
2.5.3. Teknolojik Düzey	31-32
2.5.4. Mali Kaynaklar	33
2.5.5. İstatistikî Veriler	34-35
2.6.Çevre Analizi	36
2.6.1. PEST-E Analizi	37-42
2.6.2. Üst Politika Belgeleri	43
2.7.GZFT Analizi	44
2.8.Sorun Alanları	45
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	
3.1.Misyon	47
3.2.Vizyon	47
3.3.Temel Değerler ve İlkeler	48
3.4.Temalar	49-53
3.5.Amaçlar	49-53
3.6.Hedefler	49-53
3.7.Performans Göstergeleri	49-53
3.8.Tedbir ve Maliyetlendirme	54
3.8.1. Eylem Planları	49-53
3.9.Stratejiler	49-53
4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	
4.1.Raporlama	56
4.1.1. İzleme Raporları	56
4.1.2. Tedbir Raporları	56
EKLER	

KURUM KİMLİK BİLGİSİ	
Kurum Adı	KAYAKÖY İLKOKULU
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici : 2 Öğretmen : 5 Memur : 0 Hizmetli : 1 (TYP İşkur)
Öğrenci Sayısı	78 (2018/2019)
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> İkili
KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ	
Kurum Telefonu / Fax	Tel. : 0 232 551 3002 Faks : -
Kurum Web Adresi	http://kayakoyilkokulu.meb.k12.tr
Mail Adresi	729952@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Mahalle : Kayaköy Mahallesi Posta Kodu : 35750 İlçe : Ödemiş İli : İzmir
Kurum Müdürü	Volkan YILDIZ GSM Tel: 0 505 561 9852
Kurum Müdür Yardımcıları	Sinan ARVAS GSM Tel: 0 505 214 5676

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini hedeflerin gerçekleştirilmesinde şeffaflığı ve hesap verilebilirliği benimsemeyi amaçlamaktadır

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Kayaköy İlkokulu mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2019-2023 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı

1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Volkan YILDIZ	OKUL MÜDÜRÜ
2	Sinan ARVAS	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI / MÜDÜR YARDIMCISI
3	Gökhan TAŞKIN	ÖĞRETMEN
4	Ahmet ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	Hakan EKİM	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Sinan ARVAS	MÜDÜR YARDIMCISI
2	Tuğba ŞENDURUR	ÖĞRETMEN
3	Gökhan TAŞKIN	ÖĞRETMEN
4	Burçak Özlem ÖRNEK ÜÇÖK	ÖĞRETMEN
5	Özlem AKBAŞ	ÖĞRETMEN
6	Abdulkadir AVCI	ÖĞRETMEN
7	Emrah SARAÇ	GÖNÜLLÜ VELİ
8		GÖNÜLLÜ VELİ

1.5. ÇALIŞMA TAKVİMİ

İlçe MEM ile Okul ve Kurum Stratejik Planlama Takvimi

Ek 3

Okul ve Kurum Stratejik Planlama Adımları	2018				2019	
	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	Ocak	Şubat
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine Bildirilmesi						
2 Durum Analizi						
3 Geleceğe Yönelim						
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi						
5 Planın İnternet Sitesinde Yayınlanması ve E-Posta Şeklinde İl AR-GE Birimine Gönderilmesi						

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Kayaköy'deki Eğitim-Öğretim faaliyetleri Cumhuriyet'in ilanından önce Sübyan Mektebi olarak bilinen Mahalle Mektebi'nde başladı.1928 yılında yeni Türk alfabesinin kabul edilmesi ve Millet Mektepleri'nin açılması ile yeni bir döneme girildi.Yurt genelinde başlayan 3 yıllık Cumhuriyet okullarından biri de Kayaköy'de açıldı. Kayaköy'ün bilinen ilk öğretmeni ise Nafiz Bey'dir.

O yıllarda ; şu anda Kayaköy Merkez Camii'nin yerinde bulunan mescidin bahçesinde açılan okuldaki eğitim ve öğretim 1933 yılına kadar devam etti. Bu yıldan sonra şimdiki eski okul binası olarak bilinen binanın yerinde bulunan okulda devam eden eğitim ve öğretim 1945 yılında ilk 5 yıllık mezunlarını verdi.Daha sonra buradaki okul binası yıkılarak, yerine halen kullanılmakta olan iki katlı bina(A Blok) inşa edildi. 1967 yılından itibaren de eğitim ve öğretim bu okul binasında devam etti.

1976 yılında Kayaköy'ün eğitim ve öğretim tarihinde çok önemli bir gelişme yaşandı ve Kayaköy Ortaokulu açıldı.İlk öğretmeni de yine Kayaköy'lü Halil GÖKTÜRK oldu. Yaklaşık 15 yıl kadar hem ilkokul hem de ortaokul olarak aynı çatı altında hizmet verdi.1991 yılında Kayaköy İlkokulu ile Kayaköy Ortaokulu birleştirilerek Kayaköy İlköğretim Okulu adını aldı. 1991 yılında 3 katlı bina (B Blok) hizmete açıldı.1992-1993 eğitim-öğretim yılında taşınmalı sistemin merkezi olarak belirlenen okulumuza ilk kez Tekbıçaklar'dan öğrenci taşındı.Halen okulumuza Alabaş, İlkurşun, Yusufdere, Bülbüller, Veliler, Sekiköy, Küsküt, Şirinköy, Yeniköy, Işıkköy olmak üzere 11 yerleşim biriminden öğrenci taşınmaktadır.

2012 yılında 4+4+4 sistemi ile Kayaköy İlkokulu Ve Ortaokulu ayrılmıştır. Ortaokul ile halen ortak kullanım alanları taşıma ve yemek sistemi yürütülmektedir. Tüm elektrik, su, internet, okulumuz üzerinden çalışmaktadır.

2.2. MEVZUAT ANALİZİ

YASAL YÜKÜMLÜLÜK (GÖREVLER)	DAYANAK(KANUN, YÖNETMELİK, GENELGE, YÖNERGE)
Atama	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Atama ve Yer Değiştirmelerine İlişkin Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Disiplin	Devlet Memurları Kanunu
	6528 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeline Başarı, Üstün Başarı ve Ödül Verilmesine Dair Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim-Öğretim	Anayasa
	1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu
	6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
Personel İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma, Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	Milli Eğitim Bakanlığı Evrak Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Milli Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönet.
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığı Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
İsim ve Tanıtım	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma ve Ad Verme Yönetmeliği
Sivil Savunma	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması Hakkındaki Yönetmelik

2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

OKUL ÜRÜN/HİZMET LİSTESİ

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (öğrenci)

OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<p>Hizmet–1 Rehberlik Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Veli • Öğrenci • Öğretmen • Eğitsel Rehberlik iş ve işlemleri. • Rehberlik / Tanıtım • Bireysel Rehberlik iş ve işlemleri. • Yönlendirme Çalışmaları (Öğrenci, Aile) • Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerle ilgili işlemler • Okul rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri programının hazırlanması • Bireysel rehberlik hizmetlerini alanın ilke ve standartlarına uygun biçimde yürütmek • Okul içinde rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleriyle ilgili konularda araştırmalar yapmak • Ölçme araçları, doküman ve kaynakları hazırlama ve geliştirme çalışmalarına katılmak 	<p>Hizmet–1 Öğrenci işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kayıt- Nakil işleri • Devam-devamsızlık • Sınıf geçme vb • Kayıt kabul ve nakil işleri • Öğrenci oryantasyon (Uyum) çalışmaları • Öğrenci başarısının değerlendirilmesi • Burs hizmetleri • Öğrenci sağlığı ve güvenliği • Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi • Öğrenci nöbet işlemleri • Mevzuat gereği verilebilecek evraklarla ilgili işlemlere.
<p>Hizmet–2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Halk oyunları • Koro • Satranç • Öğrenci kulübü çalışmaları • Toplum hizmeti ve çalışmaları • Diğer Sosyal etkinlikler (Geziler, yarışmalar, izcilik, müzik çalışmaları, satranç, yayınlar, gösteriler, tiyatro çalışmaları, defile, sergi ve kermes, şiir, resim, kompozisyon) • Bayramlar-Belirli Gün ve Haftalarla ilgili törenler • Afet eğitimi hizmetleri • Öğrenci, Öğretmen ve Velilere Yönelik Seminerler 	<p>Hizmet–2 Öğretmen işleri hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Özlük hakları çalışmaları (Terfi-İzin-Ücret-Maaş -Hizmet Birleştirme işlemleri • Hizmet içi eğitim başvuru ve faaliyet çalışmaları • Norm kadro belirleme iş ve işlemleri • Öğretmen motivasyonu ve mesleki birikimini artırıcı faaliyetler • Haftalık ders programları ve nöbet işlemleri
<p>Hizmet–3 Spor Etkinlikleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Futbol, • Voleybol • Atletizm • Badmington • Basketbol 	<p>Hizmet–3 Personel İşleri Hizmeti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Özlük hakları çalışmaları (Terfi-İzin-Ücret-Maaş -Hizmet Birleştirme işlemleri • Hizmet içi eğitim başvuru ve faaliyet çalışmaları • Norm kadro belirleme iş ve işlemleri • Personel motivasyonu ve mesleki birikimini artırıcı faaliyetler
	<p>Hizmet- 4 Büro Hizmetleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Resmi yazışma işlemleri • Arşiv hizmetleri
	<p>Hizmet – 5 Mali iş ve işlemler</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul Aile Birliği gelir-gider işlemleri • TEFBİS işlemleri • Satın Alma İşlemleri • Muayene ve Teslim Alma İşlemleri • Taşınır Mal Yönetmeliği iş ve işlemleri
	<p>Hizmet - 6 Tahakkuk İşlemleri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tahakkuk hizmetlerini yürütme • Mutemetlik hizmetlerini yürütme

	Hizmet - 7 Araçlar ve Donatım <ul style="list-style-type: none"> • Kalorifer tesisatı yıllık bakım ve onarım • Ayniyat Talimatnamesi uyarınca demirbaş eşya ve tüketim malzemeleriyle ilgili iş ve işlemleri • Yaz dönemi eğitim-öğretime hazırlık çalışmaları • Bakım ve onarım iş ve işlemleri
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none"> • Yöntem-Teknik çalışmaları • Araç-Gereç –Materyaller çalışmaları • Ölçme –Değerlendirme çalışmaları 	
Hizmet-2 Kurslar <ul style="list-style-type: none"> • İYEP • Destek Eğitim • Egzersiz Faaliyetleri 	
Hizmet- 3 Proje çalışmaları <ul style="list-style-type: none"> • AB Projeleri • Okullar Hayat Olsun Projesi görev ve faaliyetleri • Sosyal içerikli proje çalışmaları. • Sağlık Bakanlığı ile Ortak Projeler 	

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Okul Aile Birliği	İzmir Valiliği
Öğrenciler	İl Milli Eğitim Müdürlüğü
Öğretmenler	Ödemiş Kaymakamlık
Yardımcı Personel	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü
	Veliler
	Mahalle Muhtarlığı
	İlçe Sağlık Grup Başkanlığı
	STK'lar
	İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı
	Ödemiş Belediye Başkanlığı
	Hayırseverler
	Sağlık ocağı

Paydaş Analizi Matrisi

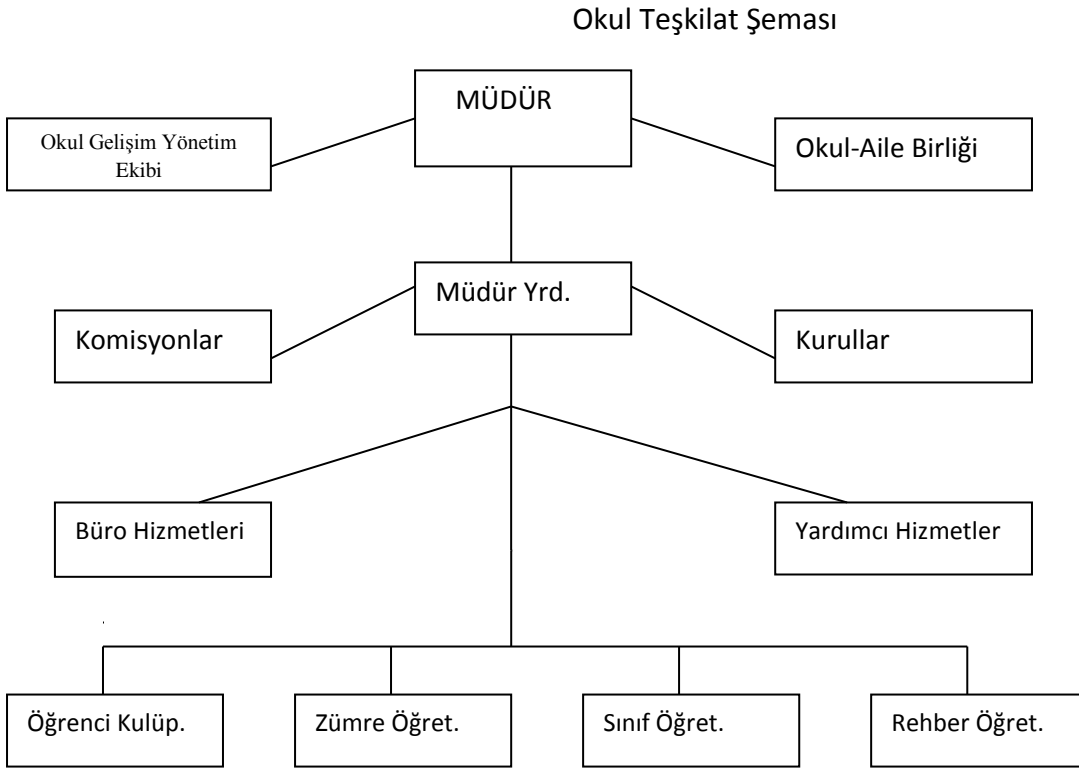
PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X	X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış
Öğretmenler	X		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Yardımcı Personel	X		X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
İzmir Valiliği		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Ödemiş Kaymakamlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
İlçe Sağlık Grup Başkanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış

STK'lar		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
İzmir Büyükşehir Belediye Başkanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Ödemiş Belediye Başkanlığı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Hayırseverler		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet

2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

Bu bölümde incelenecek konular alt başlıklar halinde verilmiştir.

2.5.1. Örgütsel Yapı:



Okulda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

	Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
1	Öğretmenler Kurulu	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 34. Maddesi
2	Şube Öğretmenler Kurulu	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 36. Maddesi
3	Zümre Öğretmenler Kurulu	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 35. Maddesi
4	Okul Zümre Başkanları	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi 14-16. Maddeleri
5	Sosyal Etkinlikler Kurulu	13 Ocak 2005 tarihli ve 25699 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği.
6	Okul Öğrenci Meclisi	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 37. Maddesi - 2588 sayılı MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisleri Yönetmeliği hükümleri
7	Sayım Kurulu	18 Ocak 2007 Tarihli Ve 26407 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanan Taşınır Mal Yönetmeliği hükümleri
8	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu	Okul Aile Birlikleri Yönetmeliği 12. Ve 13. Maddeleri
9	Okul Aile Birliği Denetim Kurulu	Okul Aile Birlikleri Yönetmeliği 14. Madde
10	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 9. Maddesi(1) İlkokul, ortaokul ve imam-hatip ortaokullarında; rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerini yürütmek amacıyla rehberlik ve psikolojik danışma servisi oluşturulur. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri ve sosyal etkinlikler ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülür.
11	Komisyonlar	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 66. ve 69. Maddelerine dayanak olmak üzere Okulumuzun ihtiyaçlarına paralel ve ilgili yönetmelikler doğrultusunda gerekli komisyonlar kurulur.
12	Ekipler	Millî eğitim bakanlığı Eğitimde kalite yönetim sistemi yönergesi 4. Maddesi e), n)
13	Öğrenci davranışlarını değerlendirme kurulu	Millî eğitim bakanlığı okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumları Yönetmeliğinin 57. ve 58. Maddeleri

2.5.2. İnsan Kaynakları

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	1	-	1

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
ÖnLisans	-	-
Lisans	2	100
Yüksek Lisans	-	-

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2019 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30	-	-
30-40	2	100
40-50	-	-
50+...	-	-

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	-
4-6 Yıl	-
7-10 Yıl	-
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	-
21+..... üzeri	-

İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	4.01.01.02.017 - FATİH Projesi - BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	taşınır mal yön.
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ZİHİNSEL ENGELLİLERİN EĞİTİMİ KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	OSMANLI TÜRKÇESİ I.KADEME KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ZİHİNSEL ENGELLİLERİN EĞİTİMİ (III. KADEME) KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ZİHİNSEL ENGELLİLERİN EĞİTİMİ (IV. KADEME) KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA 1.KADEME KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA II.KADEME KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA III.KADEME KURSU
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu

Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	Birleştirilmiş Sınıf Eğitimi Kursu
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	FATİH Projesi - Ağ Altyapısı Semineri
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR VE ÖZEL EĞİTİM STRATEJİLERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI EĞİTİMİ SEMİNERİ (BİRLEŞTİRİLMİŞ SINIFLI)
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	Toplam Kalite Yönetimi Semineri
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	İLKÖĞRETİM KURUMLARI STANDARTLARI EĞİTİMİ SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	TEMEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİNİN MESLEKİ GELİŞİM EĞİTİMİ SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	TAŞINIR KAYIT VE YÖNETİM SİSTEMİ SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	OKUL LİDERLİĞİ VE OKUL YILLIK GELİŞİM MODELİ SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	PERFORMANS DEĞERLENDİRME SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	ÖZEL YETENEKLİLER DESTEK EĞİTİM ODASI FARKINDALIK SEMİNERİ
Volkan YILDIZ	Okul Müdürü	AKADEMİK LİDERLİK SEMİNERİ (ÖRAV)
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	FATİH Projesi - BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	TEMEL EĞİTİM KURSU-ÖĞRETMENLER
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	KBS Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi Kursu
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	Yangın Eğitimi Kursu
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	Kapsayıcı Eğitim Yöneticilerin Eğitimi Kursu
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	ÖZEL GEREKSİNİMLİ ÇOCUKLAR VE ÖZEL EĞİTİM STRATEJİLERİ SEMİNERİ
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	İlk Yardım ve İlk Müdahale
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	Intel Öğretmen Programı Temel Kursu - Liderlik Forumu

		Semineri
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	TEMEL EĞİTİM ÖĞRETMENLERİNİN MESLEKİ GELİŞİM EĞİTİMİ SEMİNERİ
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ
Sinan ARVAS	Müdür Yardımcısı	ÖZEL YETENEKLİLER DESTEK EĞİTİM ODASI FARKINDALIK SEMİNERİ

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Sınıf Öğretmeni	2	2	4
2	Okul Öncesi Öğretmeni	-	1	1
TOPLAM		2	3	5

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	1
30-40	1
40-50	3
50+...	

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	
4-6 Yıl	1
7-10 Yıl	
11-15 Yıl	2
16-20 Yıl	2
21+... üzeri	

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2019 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sözleşmeli İşçi	-	1	İlkokul	-	1
4	Sigortalı İşçi	-	-	-	-	-

Çalışanların Görev Dağılımı

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	<p>Okul müdürü;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okuldeki sınıfın dersine girer 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar, Okulu farklı bir yaşam alanı olarak öğrenci ve öğretmen ihtiyaçlarına göre dizayn eder 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 7. Tüm öğretmenlerin dersini dinler ve rehberlik yapar. 8. Öğrenci ve tüm çalışanlara eğitim liderliği yapar. 9. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri alır.
2	Müdür yardımcısı	<p>Müdür yardımcısı</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Okuldeki sınıfın dersine girer. 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar. 4. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyonda ele alır.
3	Öğretmenler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve

		<p>işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.</p> <p>10. İş sağlığı güvenliği ile ilgili aksaklıkları tespit eder gerekli tedbirleri komisyona iletir.</p> <p>11. Kendi zümresi ve diğer zümreler ile etkileşim halinde olmak</p>
4	Yardımcı hizmetler personeli	<p>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</p> <p>2. Hizmet yerlerini temizlemek,</p> <p>3. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</p> <p>4. Nöbet tutmak,</p> <p>5. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</p> <p>6. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</p>

Okulun Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
0	0	1	0	0	0	0	0	0	0

2.5.3. Teknolojik Düzey

Okulun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2016	2017	2018	İhtiyaç
Bilgisayar	7	7	7	0
Yazıcı	6	6	6	0
Tarayıcı	1	1	1	0
Tepegöz	1	1	1	0
Projeksiyon	5	5	5	0
Televizyon	2	2	2	0
İnternet bağlantısı	1	1	1	0
Fen Laboratuvarı	0	0	0	0
Bilgisayar Lab.	0	0	0	0
Fax	0	0	0	0
Video	0	0	0	0
DVD Player	0	0	0	0
Fotoğraf makinesi	0	0	0	0
Kamera	0	0	0	0
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	0
Personel/e-mail adresi oranı	%100	%100	%100	0
Diğer araç-gereçler				
.....				

Okulun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası		X		1
Kütüphane		X		1
Rehberlik Servisi		X		1
Resim Odası		X		1
Müzik Odası		X		1
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Ev Ekonomisi Odası		X		0
İş ve Teknik Atölyesi		X		0
Bilgisayar laboratuvarı		X		1
Yemekhane		X		1
Spor Salonu		X		1
Otopark		X		1
Spor Alanları	X		1	
Kantin		X		1
Fen Bilgisi Laboratuvarı		X		1
Atölyeler		X		0
Bölmelere Ait Depo		X		1
Bölüm Laboratuvarları		X		0
Bölüm Yönetici Odaları	X		2	
Bölüm Öğrt. Odası		X		0
Teknisyen Odası		X		0
Bölüm Dersliği	X		5	
Arşiv	X		1	
.....				

2.5.4. Mali Kaynaklar

Okul Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe						
Okul aile Birliği	4455.00	4900.50	5390,55	5929,6	6522,56	7174,81
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
.....						
TOPLAM	4455.00	4900.50	5390,55	5929,6	6522,56	7174,81

Okul Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2016		2017		2018	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik		805,00		538,40		
Küçük onarım		1162,60		930,00		
Bilgisayar harcamaları		472,00		1003,00		1345,28
Sosyal faaliyetler		250,00		360,00		
Büyük onarım	7287,90	4263,78				
Vergi harç vs		57,80	6011,72	20,00	4680,00	
mefruřat		150,00				240
kırtasiye				1800,00		
GENEL	7287,90	7161,18	6011,72	4651,40	4680,00	1585,28

2.5.5. İstatistik Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
	Kız	Erkek		
5	39	50	89	17,8

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2015-2016		2017		2018	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	42	51	32	46	38	39
Toplam Öğrenci Sayısı	93		78		77	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2015-2016	2017	2018	2016	2017	2018
18,6	15,6	15,4	18,6	15,6	15,4

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı

Son 4 yıl içinde sınıf tekrarı yapan öğrencimiz yoktur.

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
2074	344	1730

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
ÇOK AMAÇLI SALON	100	60 M2

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	60	60 m2
Diğer	1000	1670 m2

2.6. ÇEVRE ANALİZİ

Kayaköy İlkokulu stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla beyin fırtınası yöntemiyle ve uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir.

Okulumuzun Bulunduğu Kayaköy Mahallesi Sosyokültürel Durumu ve Ekonomik Faaliyetleri

Okulun bulunduğu mahalle sosyokültürel ve ekonomik yönden zayıf bir çevredir. Ailelerin ekonomik durumu zayıftır. Belde geçimini tarım ve hayvancılıkla sağlamaktadır. Okulumuz bölgede tek okul olması sebebiyle taşıma merkezi bir okuldur. Taşıma ile gelen 12 köyün ekonomik durumu daha da zayıftır. Beldemizde orta öğretim kurumu olmadığı için okulumuzdan mezun olan öğrenciler taşınmalı olarak lise eğitimlerine Ödemiş'te devam etmektedir.

2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<p>Eğitimde fırsat eşitliğinin artırılması ve hizmet sunumunun iyileştirilmesi kapsamında ücretsiz ders kitabı temini, şartlı eğitim yardımları, taşınmalı eğitim gibi uygulamalar gerçekleştirilmiş, öğretmenlerin istihdamında ve hizmet içi eğitimlerinde artış sağlanmış, eğitime ayrılan kamu kaynağı artırılmış, FATİH Projesi başlatılmış, 12 yıllık kademeli zorunlu eğitim sistemi tesis edilmiş ve müfredat bu doğrultuda yenilenmiştir.</p> <p>Eğitimde beşeri ve fiziki altyapı iyileştirilmiş, başta kız çocuklarının okullaşması olmak üzere eğitimin tüm kademelerinde okullaşma oranlarında artış sağlanmıştır.</p> <p>Eğitime erişim başta olmak üzere kaydedilen iyileşmelere rağmen, eğitim kalitesinin yükseltilmesi, bölgeler ve okul türleri arasındaki başarı düzeyi farklılıklarının azaltılması ihtiyacı önemini korumaktadır. Bu kapsamda öğrenme ortamlarının niteliğinin eşitlik ve hakkaniyet çerçevesinde artırılması, öğretmen yetiştirme ve geliştirme sisteminin yeterlilikleri esas alan bir şekilde yeniden yapılandırılması, kariyer gelişim ve performans değerlendirme sisteminin oluşturulması, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinde etkinlik sağlanması, akademik personelin nicelik ve niteliğinin artırılması, bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması ve eğitim ile istihdam ilişkisinin güçlendirilmesine yönelik mekanizmaların etkinliğinin artırılması ihtiyacı devam etmektedir. Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, demokratik değerleri ve milli kültürü özümsemiş, paylaşım ve iletişime açık, sanat ve estetik duyguları güçlü, özgüven ve sorumluluk duygusu ile girişimcilik ve yenilikçilik özelliklerine sahip, bilim ve teknoloji kullanımına ve üretimine yatkın, bilgi toplumunun</p>	<p>Küresel düzeyde nitelikli işgücünün önemi giderek artmaktadır. Eğitim seviyesinin ve işgücünün niteliğinin yükselmesi, ülkelerin ve bireylerin ekonomik gelişmişliğini etkilemeye devam edecektir. Eğitim seviyesinin yanında işgücünün niteliğinin de işgücü hareketlerinde belirleyici bir unsur olması beklenmektedir. Tüm ülkelerde nitelikli işgücüne olan talebin artacağı öngörülmektedir.</p> <p>Yeni teknolojilerin yaygınlaşması, dünyanın çeşitli yerlerindeki insanların aynı anda yeni bilgilere hızlı ve kolay erişimlerini sağlamaktadır. Bu durum, eğitim faaliyetlerinin yerleşik norm ve yaklaşımlarını da değiştirmektedir. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin ve yoğunlaşan kültürler arası etkileşimin, önümüzdeki dönemde eğitim faaliyetlerindeki çok boyutlu zenginleşmeyi artırması beklenmektedir.</p> <p>Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücünü yetiştirmenin yanında küresel ölçekte bu insanları kendisine çekebilene, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak yeni bilgiler üretebilen, bilgiyi ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, bu süreci bilgi ve iletişim teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır.</p> <p>Beşeri sermayenin geliştirilmesi genç nüfusa sahip ülkemiz açısından önümüzdeki dönem için bir fırsattır. Bu fırsatı değerlendirerek eğitim kalitesinin ve işgücü niteliğinin artırılması, büyümeyi ve kalkınmayı olumlu yönde etkileyecektir. Diğer yandan Türkiye'nin içinde bulunduğu geniş kültürel havza, dinamik nüfus açısından hem işgücü hem de eğitimle ilgili fırsatlar barındırmaktadır. Türkiye'nin bir bölgesel merkez olarak yükselmesi, iki yönlü insan hareketliliğini artırmaktadır. Bölgesel ve uluslararası hareketliliğin önümüzdeki dönemde daha da artması beklenmektedir.</p> <p>Çok sayıda öğrencinin yurtdışında eğitim görme eğiliminde olduğu günümüzde, Türkiye</p>

gerektirdiği temel bilgi ve becerilerle donanmış, üretken ve mutlu bireylerin yetişmesi eğitim sisteminin temel amacıdır. Toplumun ve ekonominin ihtiyaçlarına duyarlı, paydaşlarıyla etkileşim içerisinde olan, ürettiği bilgiyi ürüne, teknolojiye ve hizmete dönüştüren, akademik, idari ve mali açıdan özerk üniversite modeli çerçevesinde küresel ölçekte rekabetçi bir yükseköğretim sistemine ulaşılması hedeflenmektedir.

Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasıyla uyumunu güçlendiren, fırsat eşitliğine dayalı, kalite odaklı dönüşüm sürdürülecektir.

Okul türlerinin azaltıldığı, programlar arası esnek geçişlerin olduğu, öğrencilerin ruhsal ve fiziksel gelişimleri ile becerilerini artırmaya yönelik sportif, sanatsal ve kültürel aktivitelerin daha fazla yer aldığı, bilgi ve iletişim teknolojilerine entegre olmuş bir müfredatın bulunduğu, sınav odaklı olmayan, bireysel farklılıkları gözeten bir dönüşüm programı uygulanacaktır.

Öğrencilerin sosyal, zihinsel, duygusal ve fiziksel gelişimine katkı sağlayan okul öncesi eğitim, imkânları kısıtlı hane ve bölgelerin erişimini destekleyecek şekilde yaygınlaştırılacaktır.

İlk ve orta öğretimde başta engelliler ve kız çocukları olmak üzere tüm çocukların okula erişimi sağlanacak, sınıf tekrarı ve okul terki azaltılacaktır.

Özel eğitime gereksinim duyan engellilerin ve özel yetenekli bireylerin, bütünleştirme eğitimi doğrultusunda, uygun ortamlarda eğitimlerinin sağlanması amacıyla beşeri ve fiziki altyapı güçlendirilecektir.

Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanacak, bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesini sağlayacak düzenlemeler yapılacaktır.

Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesini teminen, sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri ve standartları belirlenecek, ulusal düzeyde çoklu değerlendirme ve denetleme mekanizması geliştirilecektir.

gelişen beşeri sermayesi ve eğitim kurumlarıyla bu alanı fırsata dönüştürebilecek bir potansiyel taşımaktadır.

Gelişmekte olan ülkelerde daha hızlı olmak üzere şehirleşme sürecinin devam etmesi, şehirleşmeyi büyümenin odağına taşıyan yaklaşımların gelişmesi, dünya genelinde şehir ekonomilerinin ve yaşam tarzının daha da hâkim olması beklenmektedir. Bilgiye dayalı ekonomi, finansal ve ihtisaslaşmış hizmetler, nitelikli işgücü, Ar-Ge ve yenilik kapasitesi özellikle görece büyük şehirlerde yoğunlaşmaktadır. Yükselen ve gelişmekte olan ülkeler, küresel rekabet ortamına hızla büyüyen şehirleriyle katılmaktadır.

Küresel bütünleşme sürecine paralel olarak yerel ekonomiler; sermaye hareketleri, ticaret ve değer zincirleri aracılığıyla birbirine daha sıkı bağlanmaktadır. Yerel özellikler ile şehirlerin iş ve yaşam çevresi; rekabet avantajı elde etme, yatırım ve nitelikli işgücü çekme açılarından daha fazla öne çıkmaktadır. İç ve dış göçler, farklı kültür ve sosyal kesimlerin şehirlerde bir araya gelmesine neden olurken, bir yandan da altyapı ihtiyacının artmasına, gelir eşitsizliklerine, güvenlik ve sosyal uyum sorunlarına yol açmakta, şehirlerde sosyal ve mekânsal ayrışma riskini beraberinde getirmektedir.

Şehirlerde ekonomik etkinliği sağlamak, altyapı ve hizmet kalitesini artırmak, çevresel maliyetleri azaltmak amacıyla yapılan yatırım ve düzenlemeler, katma değeri yüksek yeni sektörlerin gelişmesine imkân vermektedir. Bu gelişme, şehirleşme sürecini büyüme ve kalkınma politikalarıyla bütünleştirebilen ülkeler için önemli fırsatlar sunmaktadır. Diğer taraftan, sermaye fazlasının yüksek ve spekülâtif kâr güdüsüyle şehirleşme sürecine paralel olarak büyüyen gayrimenkul sektörleri ile türev araçlarına yönelmesi ve buna bağlı oluşan suni fiyat artışları, finansal krizlerin temel nedenleri arasında bulunmakta ve risk oluşturmaktadır.

Devam eden şehirleşme süreci Türkiye açısından yukarıda ifade edilen fırsat ve riskleri daha belirgin hale getirmektedir. Şehirleşme sürecinin, şehirleri daha rekabetçi, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir niteliğe kavuşturacak biçimde yönetilmesi, ülkemizin

Öğretmenlik mesleği daha cazip hale getirilecek; öğretmen yetiştiren fakülteler ile okullar arasındaki etkileşim güçlendirilecek; öğretmen yetiştirme ve geliştirme sistemi, öğretmen ve öğrenci yeterliliklerini esas alan, kişisel ve mesleki gelişimi sürekli teşvik eden, kariyer gelişimi ve performansa dayanan bir yapıda düzenlenecektir.

Deneyimli öğretmenlerin dezavantajlı bölgelerde ve okullarda uzun süreli çalışması özendirilecektir. Okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukları artırılacaktır.

Kalabalık ve birleştirilmiş sınıf ile ikili eğitim uygulamaları azaltılacak, öğrenci pansiyonları yaygınlaştırılacaktır. Eğitimde alternatif finansman modelleri geliştirilecek, özel sektörün eğitim kurumu açması, özel kesim ve meslek örgütlerinin mesleki eğitim sürecine idari ve mali yönden aktif katılımı özendirilecektir.

Örgün ve yaygın eğitim kurumlarında bilgi ve iletişim teknolojisi altyapısı geliştirilecek, öğrenci ve öğretmenlerin bu teknolojileri kullanma yetkinlikleri artırılacaktır. FATİH Projesi tamamlanacak ve teknolojinin eğitime entegrasyonu konusunda nitel ve nicel göstergeler geliştirilerek etki değerlendirmesi yapılacaktır.

Eğitim sistemi ile işgücü piyasası arasındaki uyum; hayat boyu öğrenme perspektifinden hareketle iş yaşamının gerektirdiği beceri ve yetkinliklerin kazandırılması, girişimcilik kültürünün benimsenmesi, mesleki ve teknik eğitimde okul-işletme ilişkisinin orta ve uzun vadeli sektör projeksiyonlarını dikkate alacak biçimde güçlendirilmesi yoluyla artırılacaktır.

Ulusal Yeterlilik Çerçevesi oluşturularak eğitim ve öğretim programları ulusal meslek standartlarına göre güncellenecek, önceki öğrenmelerin tanınmasını içeren, öğrenci hareketliliğini destekleyen ulusal ve uluslararası geçerliliğe sahip diploma ve sertifikasyon sistemi geliştirilecektir.

kalkınma hedeflerine ulaşmasına önemli katkı sağlayabilecektir.

Hızla artan nüfus, şehirleşme, ekonomik faaliyetler, çeşitlenen tüketim alışkanlıkları; çevre ve doğal kaynaklar üzerindeki baskıyı artırmaktadır. Çevre kirliliği, iklim değişikliği, çölleşme, ormansızlaşma, su kıtlığı ve küresel ısınmayla ilgili sorunlar dünya gündemindeki yerini korumaktadır. Sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmak için küresel ölçekte başlayan yeni büyüme modeli arayışlarıyla birlikte “yeşil büyüme” kavramı önem kazanmıştır. Bu kavram çerçevesinde, üretim sektörlerinde temiz üretim ve eko-verimlilik ile hem çevrenin korunması hem de rekabetçiliğin artırılması mümkün görülmekte, tarım ve turizm gibi çevreye duyarlı sektörlerde ekolojik potansiyel değerlendirilmekte, yeni düzenleme ve yatırımlarla şehirlerin daha çevre dostu ve ekonomik olarak etkin olabileceği vurgulanmaktadır.

Bu eğilimlere bağlı olarak önümüzdeki dönemde bazı sektörlerde kısıtlamaların, bazı sektörlerde ise yeni üretim ve istihdam alanlarının ortaya çıkması muhtemeldir. Çevresel maliyetlerin içselleştirilmesine dönük politika tasarımlarının da belirli ölçüde yaygınlaşacağı öngörülmektedir. Sürdürülebilir büyüme yönündeki arayışların teknolojik gelişme için yeni alanlar oluşturması beklenmektedir. Ancak, gelişmekte olan ülkelerin sınırlı kaynak ve kapasiteleri, teknoloji geliştirme ve büyüme imkânlarından yararlanılmasını ve sürdürülebilir bir üretim ve tüketim yapısına geçişi zorlaştırabilecektir. Ayrıca, küresel düzeyde politika yapıcılarının enerji, ekonomi, sosyal kalkınma ve çevre hedeflerinin uyumlaştırılması konusunda kritik tercihlerle karşı karşıyadır.

Türkiye’deki kalkınma politikaları sürdürülebilir kalkınma yönünde gelişim göstermektedir. Türkiye, küresel düzeydeki çevre sorunlarının çözümüne ülke gerçeklerini gözeten bir anlayışla, “ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar” ve “göreceli kapasiteler” ilkeleri çerçevesinde katkı vermektedir. Artan nüfusun ihtiyaçları ve çeşitlenen tercihleri kalkınma sürecini etkilerken, çevre üzerinde yaratılan baskının azaltılması önem kazanmaktadır. Bu

	çerçevede, kirliliğin önlenmesi çalışmalarına, biyolojik çeşitlilik ve doğal kaynakların korunması ile sürdürülebilir kullanımına öncelik verilmektedir. Türkiye çevre konusunda aldığı kararlar ve yürüttüğü projelerle çevresel tehditleri fırsata dönüştürme potansiyeline sahiptir.
--	---

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<p>Gelir dağılımında adaletin sağlanması ve yoksullukla mücadele alanında önemli ilerlemeler kaydedilmiştir. Bu kapsamda, günlük geliri 4,3 doların altında kalan nüfusun oranı 2006 yılındaki yüzde 13,3 seviyesinden 2011 yılında yüzde 2,8'e düşmüş, gelir dağılımında sağlanan iyileşme sonucunda Gini katsayısı 2006 yılındaki 0,40 seviyesinden 2011 yılında 0,38'e gerilemiştir. 2006 yılında en zengin yüzde 20'lik grubun yıllık kullanılabilir gelirden aldığı pay, en yoksul yüzde 20'lik grubun aldığı payın yaklaşık 8,1 katı iken, 2011 yılında bu pay 7 kat seviyesine düşmüştür. Düşük gelir gruplarına yönelik sosyal koruma ödemeleri kapsamında ücret ve maaş gelirleri ile emekli aylıklarında önemli iyileşmeler yapılmıştır. Yoksulluğun nesiller arası aktarımını engellemek için, eğitim alanındaki sosyal yardımlarda alt gelir gruplarına önem verilmiş, bu kapsamdaki yardımlar Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde yaklaşık iki katına çıkarılmıştır.</p> <p>2006 yılında toplam kamu sosyal yardım harcamalarının GSYH'ya oranı yüzde 0,86 iken, bu oran 2011 yılında yüzde 1,18'e yükselmiştir. Sosyal hizmet ve yardım alanındaki dağılımın giderilmesi ve hizmet bütünlüğünün sağlanması amacıyla bu alanda faaliyet gösteren kurumlar, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı altında yeniden yapılandırılmıştır.</p> <p>Sosyal hizmet ve yardımlardan yararlanacak kişi ve grupların tespitinde nesnel ölçütler oluşturulmuş, sosyal yardım alanında faaliyet gösteren kurum ve kuruluşlar arasında iletişim ve işbirliği artırılmış ve sosyal yardım istihdam bağlantısının güçlendirilmesine yönelik çalışmalar sürdürülmüştür. Korunmaya muhtaç çocuklara yönelik sevgi evi ve çocuk evi modellerine geçilmiş, engellilere yönelik evde bakım ve eğitim desteğinin kapsamı genişletilmiş ve istihdam teşvikleri getirilmiştir. Yoksul kesimin sosyal transferlerden daha etkin</p>	<p>Plan döneminde bilim, teknoloji ve yenilik kapasitesini artırmaya yönelik politikalar çerçevesinde, Ar-Ge'ye ayrılan kaynak miktarı ve bilim insanı sayısı ile özel sektörün Ar-Ge faaliyetleri, harcaması ve araştırmacı istihdamı artmış; üniversiteler, kamu kurumları ve özel sektörde araştırma altyapıları yaygınlaştırılmıştır.</p>

<p>yararlandırılması ve yoksulluk riski görece daha yüksek kırsal nüfusa odaklanması ihtiyacı devam etmektedir.</p> <p>Sosyal hizmet ve yardımlar alanında hizmet standartlarının oluşturulması, nitelikli personel istihdamı ve denetimin geliştirilmesi, korunmaya muhtaç çocuklara yönelik kurum bakımı dışında alternatif modeller geliştirilmesi yanında fiziki çevre şartlarının engellilere uygun hale getirilmesi, engellilerin eğitime ve işgücü piyasasına katılımının artırılması ve bakım hizmetlerinin niteliğinin yükseltilmesi, artan yaşlı nüfusa yönelik hizmetlerin çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılması ihtiyacı önemini korumaktadır.</p> <p>Yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altında bulunan kesimlerin fırsatlara erişimlerinin kolaylaştırılması yoluyla ekonomik ve sosyal hayata katılımlarının artırılması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi, gelir dağılımının iyileştirilmesi ve yoksulluğun azaltılması temel amaçtır. Bu kapsamda sosyal hizmet ve yardım alanında ailenin ihtiyaçlarına bütünsel olarak yaklaşan arz odaklı ve istihdam bağlantılı bir sistem kurulması esastır.</p> <p>Plan döneminde ülkemizde mutlak yoksulluğun ihmal edilebilir seviyelere indirilmesi ve gelişmiş ülkelerde olduğu gibi göreceli yoksulluğa odaklanması amaçlanmaktadır.</p>	
---	--

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<p>Plan döneminde, sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen bir yaklaşımla, çevre mevzuatı ve standartları geliştirilmiş, kurumsal ve teknik altyapı iyileştirilmiş ve çevre yönetiminin güçlendirilmesine yönelik projeler gerçekleştirilmiştir. İklim Değişikliği Strateji Belgesi ve Biyolojik Çeşitlilik Stratejisi ve Eylem Planı gibi temel strateji belgeleri hazırlanarak çevre politikasına ve uygulamaya yön veren çerçeve geliştirilmiştir. Böylece başta emisyonların kontrolü, korunan alanların genişletilmesi, biyolojik çeşitliliğin korunması olmak üzere çevre kirliliğinin önlenmesi, çevre kalitesinin iyileştirilmesi ve doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi</p>	<p>Dünyada ve ülkemizde yaşanan sosyal, ekonomik ve kültürel değişim, kamuoyunun eleştirisine açıklık ve değişim talebi, hızlı ve etkili iletişim olanakları ile sivil toplumun gelişimi; toplumun taleplerine karşı daha duyarlı, katılımcılığa önem veren, açıklık, saydamlık, hesap verebilirlik, tarafsızlık, dürüstlük ve objektiflik ilkelerine bağlı yeni bir kamu hizmeti anlayışının doğmasına yol açmıştır.</p> <p>Eğitim insanı doğumdan ölüme etkileyen ve bir şekilde sokmaya çalışan bir süreçtir. Etik ise insanın ne yapmalıyım? Nasıl yapmalıyım? Sorularına vermeye çalıştığı yanıttır. Eğitim ve etik arasında bu anlamda zorunlu bir ilişki vardır. Eğitim, yaşam boyunca süren "etik bir kendini tanıma sürecidir".</p>

yönünde önemli ilerlemeler kaydedilmiştir.

Gelişmelere rağmen ekonomik büyüme, nüfus artışı, üretim ve tüketim alışkanlıklarının çevre üzerindeki baskıları devam etmektedir. Çevre ve doğal kaynak yönetiminde planlama, uygulama, izleme ve denetimin geliştirilmesi gerekmektedir. Kurumlar arası yetki çakışmalarının giderilmesi ve işbirliğinin güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Çevresel yatırımlar için finansman kaynaklarının geliştirilmesi ve kaynakların etkili kullanımı ile çevreye ciddi etkisi olabilecek proje ve programların etkilerinin değerlendirilerek önlem alınmasını sağlayacak araçların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Çevre dostu yöntem ve teknolojilere yönelik Ar-Ge ve yeniliğin geliştirilmesi de ekonomik büyümeyi desteklemek açısından önem arz etmektedir. Ekonomik ve sosyal gelişme sağlanırken, toplumun çevre duyarlılığı ve bilincinin artırılması, bugünün ve gelecek nesillerin kısıtlı doğal kaynaklardan faydalanmasını güvence altına alacak şekilde çevrenin korunması ve kalitesinin yükseltilmesi temel amaçtır.

Tüketim alışkanlıklarının sürdürülebilirliğinin desteklenmesi ve doğa koruma başta olmak üzere çevre bilincinin artırılmasına yönelik uygulamalar yaygınlaştırılacaktır. Tarım, ormancılık, gıda ve ilaç sanayii açısından önem taşıyan biyolojik çeşitliliğin tespiti, korunması, sürdürülebilir kullanımı, geliştirilmesi ve izlenmesi sağlanacaktır. İklim değişikliği ile mücadele ve uyum çalışmaları ülke gerçekleri gözeticilerle "ortak fakat farklılaştırılmış sorumluluklar" ile "göreceli kabiliyetler" ilkeleri doğrultusunda sürdürülecektir. Enerji, sanayi, tarım, ulaştırma, inşaat, hizmetler ve şehirleşme gibi alanlarda yeşil büyüme fırsatları değerlendirilecek, çevreye duyarlı ekonomik büyümeyi sağlayan yeni iş alanları, Ar-Ge ve yenilikçilik desteklenecektir.

Kamu kurum ve kuruluşlarında etik kültürünü yerleştirmek, kamu görevlilerinin görevlerini yürütürken uymaları gereken etik davranış ilkelerini belirlemek, bu ilkelere uygun davranış göstermeleri açısından onlara yardımcı olmak ve görevlerin yerine getirilmesinde adalet, dürüstlük, saydamlık ve tarafsızlık ilkelerine zarar veren ve toplumda güvensizlik yaratan durumları ortadan kaldırmak suretiyle kamu yönetimine halkın güvenini artırmak anlayışıyla görev yapmayı ve hizmet sunmayı amaçlamaktadır. 25.5.2004 tarih ve 5176 sayılı "Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun." b)13.4.2005 tarih ve 25785 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri ile Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik." Bu hizmeti karşılamayı amaçlamaktadır.

2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	11. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Ödemiş İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	66. Hükümet Programı
9	66. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	..
12	
13	

2.7. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
1-Sistemli ve verimli çalışan bir idari yapının olması ile hizmet alanları memnun etme	Akıllı tahtaların olmamasından kaynaklı eğitim öğretimde istenilen seviyeye ulaşamama
2-Öğretmenlerin tecrübeli ve iletişim halinde olması nedeniyle sorun çözebilme	Maddi kaynakların olmaması
3- Okul Aile Birliğinin aktif olması ile ihtiyaçlarımızın giderilmesi	Rehber öğretmen olmamasından kaynaklı rehberlik çalışmalarının yeterli seviyeye ulaşamaması
4-Velilerimizin işbirliğine açık olması ile iletişim kopukluğu yaşanmaması	Sosyo ekonomik çevrenin zayıf olmasından kaynaklı sosyal etkinliklerin yeteri kadar yapılamaması
5-taşıma ve yemek sisteminin sorunsuz yürütülmesi	Taşımali sistem ve öğretmen ihtiyacı nedeniyle haftasonu kurs vb yapılamaması
6-hayırseverlerin varlığı ile ihtiyaç sahiplerine ulaşılması	Velilerin toplantı seminer vb istenilen sayıda katılım sağlanamaması

Fırsatlar	Tehditler
Bölgenin tek okulu olmamız	1- Kırsaldan kentlere göç ile öğrenci sayılarının düşmesi
Okul, sınıf ve bahçesinin yeterli büyüklükte olması	2- Güvenlik görevlisi olmamasından dolayı dış tehditlere karşı savunmasız kalma
Öğrencileri olumsuz yönde etkileyebilecek çevresel etmenlerin bulunmaması	3- Okul bahçesinin ortaokul ile birlikte kullanılması
Okulda Kamera Sisteminin Bulunması	4- Taşımali mahallelerdeki çağ nüfusunun takibinin zorluğu
Öğrenci sayımızın ideal sınıf düzeyinde olması	5- Velilerin tarım işçisi oluşu ve okul toplantı seminer vb katılamaması
İlçe Rehberlik Araştırma Merkezinin varlığı	

2.8. SORUN ALANLARI

Eğitim ve Öğretime Erişim Sorun / Gelişim Alanları

- Okul öncesi eğitimde okullaşma
- Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

Eğitim ve Öğretimde Kalite Gelişim/Sorun Alanları

- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Eğitsel, ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
- Yabancı dil yeterliliđi

Kurumsal Kapasite Gelişim/Sorun Alanları

- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
- Okulumuzda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
- Taşımali eğitimin yapılması
- Donatım eksiklerinin giderilmesi

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1. MİSYON

Tüm farklılıkları ile öğrenci, öğretmen ve çevre uyumunu sağlayarak öğrencileri bir üst öğrenime en iyi şekilde hazırlamak

3.2. VİZYON

‘Farklı Yeteneklerdeki Bireylerin bir arada mükemmeli yakalayacağı bir kurum olmak’tır

3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- TEMEL DEĞERLERİMİZ
- 1. Atatürk İlke ve İnkılaplarına Bağlılık
- 2. Milli ve Evrensel Değerlere Bağlılık
- 3. Demokratik ve Tarafsız Yaklaşım
- 4. Çevreye ve Tüm Canlılara Duyarlılık
- 5. Plânlılık
- 6. Kaynakların Etkili ve Verimli Kullanımı
- 7. Fırsat ve imkân eşitliği,
- 8. Süreklilik
- 9. Değişim ve Gelişime Açık Olma
- 10. Katılımcılık
- 11. Hoşgörü
- 12. Bilimsellik
- 13. Çözüm Odaklılık
- 14. İşbirliği

İLKELERİMİZ

- Kayaköy İlkokulu'nda ; karşılıklı sevgi, saygı ve güven temel ilkedir.
- Kayaköy İlkokulu, öğrenen ve üreten öğrenciyi evrensel gelişmenin vazgeçilmez gereği sayar.
- Kayaköy İlkokulu'nda; bilgi sorgulanarak öğrenilir ve yaşamla ilişkilendirilerek üretilir.
- Kayaköy İlkokulu, öğrencisini her yönüyle tanır, yeteneklerini geliştirmesi için uygun ortamlar sunar.
- Kayaköy İlkokulu, tüm paydaşlarıyla birlikte sürekli öğrenen ve gelişen okul anlayışını benimser.
- Okulumuzda öğrenciler kendilerine sunulan bilgi çeşitliliğini değerlendirmek için bu bilgiyi eleştirel olarak değerlendirme becerisine sahip olmalıdır.
- Okulumuzda öğrenciler önemli bilgi, beceri ve teknikleri öğrenmeli, bunları uygulamak için bol ve çeşitli fırsatlara sahip olmalıdır.
- Okulumuzda öğrenciler problem tanımlama, analiz etme ve ortaya koyma becerisi geliştirmeli ve bunlar için yaratıcı çözümler bulmalıdır.

C. STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE TEDBİRLER

TEMA I- EĞİTİM-ÖĞRETİMDE KALİTE

Stratejik Amaç 1: Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 1.1. : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 4'den, plan sonunda 7'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Ayda Okunan Kitap Sayısı	4	4	4	5	5	6	6	7	% 75 arttırmak

Stratejik Hedef 1.2: Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 4 kitap okutmak.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	1.2.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Okunan Kitap Sayısı	1	1	2	2	2	3	3	4	% 300 arttırmak

Strateji-1: Okulun kitaplığı vardır. Okulda öğrenci ve velilere yönelik kitap okuma etkinlikleri düzenlenmektedir.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.1: Okulumuzdaki öğrencilerin "Beden Kitle İndeksine" göre sağlıksız öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar dan 4'e indirmek.

Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					SP Dönemi Hedefi
SH	2.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Beden Kitle Endeksine Göre Sağlıksız Öğrenci Sayısı	11	10	9	8	7	6	5	4	% 37 azaltmak

Strateji-2: Okulda koruyucu sağlık uygulamalarına yönelik planlama bulunmaktadır. Okulda koruyucu sağlık uygulamaları yapılmakta, öğrencilerin sağlık ve gelişim durumları izlenmekte ve gerektiğinde çocuklara iyileştirici sağlık hizmetleri sağlanmaktadır.

TEMA II : SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER

Stratejik Amaç 3: Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının artırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 4'ya çıkarılması.

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	3.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Spor Faaliyeti Sayısı	1	1	2	2	3	3	4	4	% 300

Strateji-3: Okulda çeşitli sportif etkinliklere ilişkin planlama vardır. Öğrenciler İl ve İlçe düzeyindeki sportif faaliyetlere katılmaktadır.

Stratejik Amaç 4: Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür sevgisini arttırmak.

Stratejik Hedef 4.1. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısını 5'dan, plan sonunda 8'e çıkarmak

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	4.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Sosyal, Kültürel Faaliyetler sayısı	5	5	6	6	7	7	8	8	% 60

Stratejik Hedef 4.2: Okuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlerine katılan öğrenci oranını, plan dönemi sonunda %88'ye çıkarmak.

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	4.2.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Sosyal, Kültürel Faaliyetlere Katılan Öğrencilerin Tüm Öğrencilere Oranı	8	9	10	11	12	13	14	15	% 88

Stratejik Hedef 4.3. Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal ve kültür amaçlı gezi sayısını 2'den, plan sonunda 5' a çıkarmak.

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	4.3.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Düzenlenen Gezi Sayısı	2	2	3	3	4	4	5	5	% 140

Strateji-4: Okulda çeşitli sosyal kültürel ve sanatsal etkinliklere ilişkin bir planlama vardır. Faaliyetler etkin şekilde yürütülmekte ve faaliyetlere velilerin katılımı sağlanmaktadır.

Stratejik Amaç 5: Düzenlenen sosyal ve kültürel ve sanatsal yarışmalara öğrenci katılımının sağlanarak özgüven duygularını arttırmak.

Stratejik Hedef 5.1. Okul içinde yapılan sosyal, kültürel, sanatsal yarışma sayısını 4'ten, plan dönemi sonunda 7' ye çıkarmak.

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	5.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Düzenlenen yarışma Sayısı	4	4	5	5	6	6	7	7	% 75

Strateji-5: Okulda çeşitli sosyal, kültürel ve sanatsal etkinliklerle ilgili yarışmalar planlanmakta ve etkin şekilde yürütülmektedir.

TEMA III - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

Stratejik Amaç 6: Okul Binasının iç ve dış cephelerini tadilat yapmak ve boyamak.

Stratejik Hedef 6.1: Okulun binasının temizlik ve fiziki beğenilirliğini plan sonunda %100 yapmak

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	6.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Veli öğrenci öğretmen anketlerinde Okulun fiziki durum ve temizlik memnuniyet oranı %	70	75	80	85	90	95	95	100	%100

Strateji-6 : Okulun İç ve Dış Görünümü Eğitim Öğretim faaliyetlerine her daim hazırdır. Gerekli bakım ve temizlik ilaçlama çalışmaları düzenli olarak yapılmaktadır.

Stratejik Amaç 7: Mevcut elektrikli aydınlatma cihazlarını tasarruflu cihazlar ile yenilemek

Stratejik Hedef 7.1: Aydınlatma ürünlerinin tasarruflu cihazlarla değişimi ile enerji tasarrufu yaparak dönem sonunda %25 oranında faturaların düşürülmesini sağlamak

SAM	7	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ								SP Dönemi Hedefi
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
SH	7.1.		2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Elektrik fatura miktarları (yıllık)	-	8407,90	8949,50	8500,50	8075,50	7672,50	7289,50	6924,50	%25

Strateji-7 : Tüm kaynaklar azami derecede tasarruflu kullanılır. Enerjinin gereksiz harcanmasını önleyecek tedbirler alınır.

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
TEMA I: EĞİTİM-ÖĞRETİM	Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.	<i>Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 4'den, plan sonunda 7'ye çıkarmak.</i>
		<i>Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 4 kitap okutmak.</i>
	Öğrencilere sağlıklı beslenme alışkanlığını kazandırmak.	<i>Okulumuzdaki öğrencilerin "Beden Kitle İndeksine" göre sağlıklı öğrenci sayısını plan dönemi sonuna kadar dan 4'e indirmek.</i>
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
TEMA II : SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER	Okulumuzda sportif faaliyetlerin sayısının artırılarak öğrencilerimizin kişilik ve düşünme becerilerini geliştirmek.	<i>Okulda sportif faaliyetlerin planlanarak, 2019 yılında 2 sportif faaliyetin düzenlenmesi ve plan döneminde bu sayının 4'ya çıkarılması</i>
		<i>Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal etkinlik sayısını 5'dan, plan sonunda 8'e çıkarmak</i>
	Düzenlenen sosyal ve kültürel etkinliklerle sanat ve kültür sevgisini arttırmak.	<i>Okuldaki sosyal ve kültürel faaliyetlerine katılan öğrenci oranını, plan dönemi sonunda %88'ye çıkarmak.</i>
		<i>Eğitim öğretim yılı içerisinde düzenlenen sosyal ve kültür amaçlı gezi sayısını 2'den, plan sonunda 5'a çıkarmak.</i>
	Düzenlenen sosyal ve kültürel ve sanatsal yarışmalara öğrenci katılımının sağlanarak özgüven duygularını arttırmak.	<i>Okul içinde yapılan sosyal, kültürel, sanatsal yarışma sayısını 4'ten, plan dönemi sonunda 7 'ye çıkarmak.</i>
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
TEMA III - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	Okul Binasının iç ve dış cephelerini tadilat yapmak ve boyamak.	<i>Okulun binasının temizlik ve fiziki beğenilirliğini plan sonunda %100 yapmak</i>
	Mevcut elektrikli aydınlatma cihazlarını tasarruflu cihazlar ile yenilemek	<i>Aydınlatma ürünlerinin tasarruflu cihazlarla değişimi ile enerji tasarrufu yaparak dönem sonunda %25 oranında faturaların düşürülmesini sağlamak</i>

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRTRAEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA I: EĞİTİM-ÖĞRETİM	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	<i>0,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 1.2	<i>0,00 TL</i>
	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	<i>0,00 TL</i>
TEMA II : SOSYAL-KÜLTÜREL FAALİYETLER	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	<i>0,00 TL</i>
	STRATEJİK AMAÇ 4	
	Stratejik Hedef 4.1	<i>0,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.2	<i>0,00 TL</i>
	Stratejik Hedef 4.3	<i>0,00 TL</i>
	STRATEJİK AMAÇ 5	
	Stratejik Hedef 5.1	<i>0,00 TL</i>
TEMA III - KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	STRATEJİK AMAÇ 6	
	Stratejik Hedef 6.1	<i>5000,00 TL</i>
	STRATEJİK AMAÇ 7	
	Stratejik Hedef 7.1	<i>500,00 TL</i>
TOPLAM MALİYET		5.500,00 TL

4. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

	İşlem	Tarih	Sorumlu
1	Önceki yılın tamamına ait gerçekleşme verilerinin ve mevcut yılın yıl sonu hedeflerinin modüle girilmesi	Ocak	
2	İzleme ve değerlendirme verilerinin analizi ve değerlendirilmesi (Birim ve Plan bazında)	Ocak-Şubat	
3	Stratejik plan değerlendirme raporunun hazırlanması ve sunumu	Şubat	
4	Hedefler ile ilgili görüşme ve toplantıların koordine edilmesi	Ocak	
5	Stratejik plan değerlendirme raporunun Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi	Mart	
6	Ara izleme dönemi için gerekli hazırlıkların tamamlanması	Haziran	
7	İlk altı aylık gerçekleşme verilerinin modüle girilmesi	Temmuz	
8	İzleme verilerinin analizi (Birim ve Plan bazında)	Temmuz	
9	Stratejik plan izleme raporunun hazırlanması ve sunumu	Temmuz	
10	Hedefler ile ilgili görüşme ve toplantıların koordine edilmesi	Ağustos	
11	Stratejik plan izleme ve değerlendirme sürecinin değerlendirilmesi	Eylül	
12	Yıllık izleme ve değerlendirme dönemi için gerekli hazırlıkların tamamlanması	Aralık	

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Volkan YILDIZ	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Sinan ARVAS	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Gökhan TAŞKIN	ÖĞRETMEN	
4	Ahmet ÇELİK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Hakan EKİM	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	